수출거래실적증명서

(기준일 :　　년　　월　　일)

한국무역보험공사 귀중　　년　　월　　일

아래 기재된 내용은 사실과 다르지 않음을 확인하며, 만일 사실과 다르거나 부정확하게 기재하여 제출된 것으로 사후 판명된 경우에는 공사가 보증서의 효력을 상실시키거나 이미 성립한 보험관계를 해제시키는 경우 이의를 제기하지 않을 것을 확약합니다. 년　　월　　일 (서약자) 기업명 주　소 대표자　　(인)

당 은행은 아래 수출자와 수입자 간 수출거래 결제실적(□ 전년도, □ 최근 1년)을 다음과 같이 확인합니다.

- 수 출 자 :
- 수 입 자 :
- 신용장 방식 결제실적 :　　(총액 기재)　(기간 :　　~　　)
- 무신용장 방식 결제실적 :　　(총액 기재)　(기간 :　　~　　)

※ 전년도(또는 최근 1년) 수출입자간 수출거래 결제실적 중 수입자 외 제3자 결제가 있는 경우, 아래 리스트를 작성하여야 합니다.

- 아　래 -

매입번호	선적일 (매입일)	수출(매입) 금액	제3자 결제금액*	결제일자	제3자 결제 사유

* 제3자 결제 건이 많을 경우, 관련 타발송금내역서(은행 자체 양식)를 별첨하여 제출 가능

** 결제 사유 관련 증빙 서류 별첨 가능(수출입자 간 클레임 합의서 등)

- 수출입자 간 수출거래실적 중 원 만기일을 기준으로 30일 이상 결제가 지연된 건 및 현재 미결제 건(만기 도래 및 만기 미도래)이 있을 경우 아래 리스트 작성 (해당사항 없을 경우에는 '해당사항 없음'으로 기재)

매입번호	수출(매입) 금액	결제금액	선적일 (매입일)	원 만기일	결제일	결제조건	비고
합　계			–	–	–	–	

은행　　지점(부)장　　(인)

※ 작성 시 유의사항

1. 만기일(연장 만기일이 아닌 원 만기일) 및 결제일을 반드시 기재하여 주시기 바랍니다.
2. 은행 지점(부)장 직인을 날인하여 주시기 바랍니다.
3. 수출거래실적명세표, 타발송금내역서를 별도로 작성·첨부하는 경우에는 상기 직인으로 간인하여 주시기 바랍니다.